



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ПИРИН СПРИНГ АД		
Адрес: България, област Благоевград, община Гоце Делчев, с. Баничан 2905, м. Теплика		
Град: Гоце Делчев	Пощенски код: 2900	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Таня Димитрова	Телефон: +359 75160386	
Електронна поща: Pirinspring14@gmail.com	Факс: +35975259062	
Интернет адрес: www.pirinspring.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Код по КИД 2008: 11.07 "Производство на безалкохолни напитки, минерални и други бутилирани води"
--	--

Договор BG16RFOP002-2.002-0060-C01

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Пирин Спринг“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № 16
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставката: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: Област Благоевград, община Гоце Делчев с. Баничан, м. Теплика 2905 код NUTS: BG 413
II.1.2) Описание на предмета на процедурата:		
<p>„Консултантска услуга за реинженеринг на процесите в „Пирин Спринг“ АД”</p> <p>Консултантска услуга за реинженеринг на процесите в компанията, в съответствие с нуждите на „Пирин Спринг“ АД за препроектиране на бизнес процесите с цел</p>		

Договор BG16RFOP002-2.002-0060-C01

2

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Пирин Спринг“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



постигането на коренни подобрения в основните показатели на предприятието във връзка с изпълнението на: „Дейности за развитие и укрепване на управленския капацитет чрез ползване на специализирана консултантска услуга за реинженеринг на процесите в предприятието” по Договор за безвъзмездна финансова помощ

№ BG16RFOP002-2.002-0060-C01

Услугата има следния обхват:

1. Събиране на данни и информация, анализ на досегашната структура на дейностите във фирмата с цел изготвяне на диагностика на съществуващото състояние.
2. Изработване на Стратегически Ситуационен Анализ към настоящия момент (SWOT анализ) с цел идентифициране на процесите, които ще бъдат изменени и препроектирани вследствие на реинженеринга.
3. Техническо изготвяне на модел на предлаганото решение-визия - преформулиране на стратегическата рамка за протичане на основните процеси, което да осигури изпълнението на стратегическите цели на Пирин Спринг АД.
4. Оптимизиране на дейностите по продажби и на тази база преформулиране на стандарти и политики, които да извличат максимума от всеки специфичен клиентски сегмент – бизнес към бизнес продажби, продажби към търговски вериги, продажби към партньори - дистрибуторски канал. Разработване на балансирана политика по отношение на отстъпките между различните участници на пазара, за да се постигне покритие на страната, формулиране и каскадиране на целите.
5. Дефиниране на необходимата Комуникационна стратегия, включваща и Рекламната политика на фирмата, така че да бъдат постигнати целите на компанията.
6. Изработване на предложение за организационни промени, отразяващо

Договор BG16RFOP002-2.002-0060-C01

3

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Пирин Спринг“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



динамиката на развитие на фирмата, функционални характеристики на отделните дейности и ключови служители. Формулиране на констатации и препоръки за системите за оценка, подготовка и отчетност на служителите, както и по отношение на механизмите за контрол.

7. Обсъждане с представители на фирмата на предложенията и препоръките на консултантската компания, извършваща услугата за реинженеринг.
8. Изготвяне на план за действие за осъществяване на нововъведения и промени в структурата и организацията на процесите.
9. Методическо подпомагане за въвеждане на препроектираните процеси (предписанията от реинженеринга) в дейността на предприятието.

Задължения и отговорности на избрания изпълнител:

Избраният изпълнител се задължава да изследва процесите в компанията и да представи писмен доклад, изготвен въз основа на:

- 1/ Събиране на данни и информация, анализ на досегашната структура на дейностите във фирмата с цел изготвяне на диагностика на съществуващото състояние.
- 2/ Изработване на Стратегически Ситуационен Анализ към настоящия момент (SWOT анализ) с цел идентифициране на процесите, които ще бъдат изменени и препроектирани вследствие на реинженеринга.
- 3/ Техническо изготвяне на модел на предлаганото решение-визия - преформулиране на стратегическата рамка за протичане на основните процеси, което да осигури изпълнението на стратегическите цели на Пирин Спринг АД.
- 4/ Оптимизиране на дейностите по продажби и на тази база преформулиране на стандарти и политики, които да извличат максимума от всеки специфичен клиентски сегмент – бизнес към бизнес продажби, продажби към търговски вериги, продажби към партньори - дистрибуторски канал. Разработване на балансирана политика по отношение на отстъпките между различните участници на пазара, за да се постигне покритие на страната, формулиране и каскадиране на целите.



5/ Дефиниране на необходимата Комуникационна стратегия, включваща и Рекламната политика на фирмата, така че да бъдат постигнати целите на компанията.

6/ Изработване на предложение за организационни промени, отразяващо динамиката на развитие на фирмата, функционални характеристики на отделните дейности и ключови служители. Формулиране на констатации и препоръки за системите за оценка, подготовка и отчетност на служителите, както и по отношение на механизмите за контрол.

7/ Обсъждане с представители на фирмата на предложенията и препоръките на консултантската компания, извършваща услугата за реинженеринг.

8/ Изготвяне на план за действие за осъществяване на нововъведения и промени в структурата и организацията на процесите.

9/ Методическо подпомагане за въвеждане на препроектираните процеси (предписанията от реинженеринга) в дейността на предприятието.

Краен резултат от изпълнението на услугата следва да бъде получаването на консултантски доклад и документ, издаден от организацията, извършила реинженеринга, който да удостоверява приемането на предписанията за извършване реинженеринг на процесите.

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

II.1.4) Обособени позиции: да не

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---



II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

„Консултантска услуга за реинженеринг на процесите в „Пирин Спринг“

АД” – 1 брой

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : **24 000.00 лв. без ДДС (двадесет и четири хиляди лева без ДДС)**

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци **2 месеца** от сключване на договора, но не по-късно от датата на приключване на изпълнението на договора за безвъзмездна финансова помощ (**06.07.2018 г.**)

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Не е приложимо.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Предметът на настоящата процедура се изпълнява съгласно клаузите на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № **BG16RFOP002-2.002-0060-C01** „**Развитие на управленския капацитет на Пирин Спринг АД и насърчаване използването на информационни и комуникационни технологии и услуги**“, финансиран по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **BG16RFOP002-2.002** „Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП“ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски фонд за регионално развитие .

Предлаганата от кандидатите цена се определя като окончателна, без ДДС и

Договор **BG16RFOP002-2.002-0060-C01**

6

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Пирин Спринг“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



включва всички разходи за изпълнение на целия предмет на процедурата.

Начинът на плащане е както следва:

- Еднократно плащане в размер на **100 %** от стойността на договора. Плащането ще бъде извършено **до 60 дни** след приемане и одобряване на консултантския доклад, представяне на фактура оригинал и подписване на приемо-предавателен протокол за извършената услуга.

Плащанията ще се извършват по банков път, само по сметката на избрания изпълнител, посочена в сключения договор за възлагане изпълнението на услугата.

Задължително условие за изплащане на сумата по договора е изписването на текста: *"Разходите са по проект BG16RFOP002-2.002-0060-C01 по ОП "Иновации и конкурентоспособност" 2014-2020"*.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)

1. Договорът за изпълнение може да бъде изменен или допълнен на основанията, посочени в чл. 10 от ПМС 160/01.07.2016 г.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

Услугата трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него, както и на действащите нормативни актове и правна уредба в Република България.

1. При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.
2. Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.
3. Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.
4. Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.
5. Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.
6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
7. Офертата се подава в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.

Договор BG16RFOP002-2.002-0060-C01

7

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Пирин Спринг“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



8. Оферти, които не са представени чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020, не се разглеждат и не се оценяват. Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.
3. В случай че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или копие, заверено от кандидата, придружени с превод на български език.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация

Не е приложимо.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Не е приложимо.

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация

- Копие от Диплома за висше образование в сферата на информационните технологии или еквивалентно, от акредитирано висше учебно заведение.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Кандидатът следва да разполага с поне 1 /един/ експерт, който притежава висше образование в сферата на информационните технологии или еквивалент.

Договор BG16RFOP002-2.002-0060-C01

8

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Пирин Спринг“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1.Предложена цена	35 % (0,35)	3. _____	_____
2.Консултантски човекодни на място (брой дни)*	65 % (0,65)	4. _____	_____
		5. _____	_____
* ЗАБЕЛЕЖКА: За един Консултантски човекоден на място се приема 8 часов работен ден на консултанта на място във фабриката на „Пирин Спринг“ АД, находяща се на адрес: България, област Благоевград, община Гоце Делчев, с. Баничан, м. Теплика 2905			

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
№ BG16RFOP002-2.002-0060-C01

Договор BG16RFOP002-2.002-0060-C01

9

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Пирин Спринг“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 11/07/2017 г. (dd/mm/yyyy)</p> <p>Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС</p> <p>2. www.pirinspring.com- (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>Месеци: 3 (три) месеца (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 12/07/2017 г. (dd/mm/yyyy)</p> <p>Час: 09:30 ч.</p> <p>Място (когато е приложимо): Не е приложимо.</p>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. В случай че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна - оригинал или копие, заверено от кандидата, придружени с превод на български език.



Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

Не е приложимо.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

- Копие от Диплома за висше образование в сферата на Информационните технологии или еквивалентно, от акредитирано висше учебно заведение.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.